

государственном и, в первую очередь, военном поприще, посредством сообщения каждому воспитанникупонятий и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятиятаких нравственных категорий, как долг, честь, порядочность.

**Кадеты** - обучающиеся кадетских школ, кадетских школ-интернатов, кадетскихклассов общеобразовательных учреждений.

**Кадетство** – явление, связанное с существованием организованного кадетскогообразования.

**1.4.** Кадетский класс общеобразовательного учреждения имеет учебный план,

включающий предметы кадетского образовательного компонента, специальнуюпрофессионально-ориентирующую программу дополнительного образования,специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающиепринципам и традициям кадетского обучения, регламентируемую организациюдеятельности и внутреннего распорядка.

**1.5.** Кадетский класс открывается на основании решения Учредителя, приналичии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной,специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровьяобучающихся.

**1.6.** Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральнымизаконами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями ираспоряжениями Правительства РФ, решениями органов управлениязаконодательной и исполнительной ветвей власти, органов местногосамоуправления, Уставом МБОУ «СШ №16», настоящимПоложением.

**1.7.** При приёме в кадетский класс администрация МБОУ «СШ №16» обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящимПоложением и документами, правоустанавливающими и регламентирующимидеятельность кадетского классаобщеобразовательного учреждения.

**2. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетского**

**класса.**

**2.1.** Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в кадетском классуМБОУ «СШ №16»являетсяформирование образованной и воспитанной личности напринципах гражданственности и патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессиональнозначимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различныхсферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней,видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу вусловиях мирного и военного времени, высокой ответственности,дисциплинированности.

**2.2.** Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процессавыполняются следующие задачи:

– воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах,обеспечивающих действенное служение Отечеству;

– возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традицийотечественного воинства;

– физическое, военно-патриотическое воспитание обучающихся;

– привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки,ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам итребованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувствасобственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры,нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути вобласти государственной службы;

– подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России;

– образование в пространстве базисного федерального учебного плана сучётом регионального кадетского компонента и системы дополнительногообразования на принципах развивающего, углубленного и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системойсамоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способногонезамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;

– создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного,эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов,всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;

– жёсткая регламентация всей системы взаимоотношений ижизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины иорганизованную в строгом соблюдении не только воинских ритуалов, но и полнымвыполнением всех основных требований организации внутренней службы ивнутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастныхособенностей и возрастной психологии детей;

– учёт психологических особенностей каждого воспитанника, позволяющийсоздавать оптимальные условия развития верности Отечеству, готовности кдостойному служению обществу и государству, честному выполнению долга ислужебных обязанностей, утверждению в сознании и чувствах патриотическихценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческомупрошлому России, к традициям, повышению престижа государственной, особенновоенной, службы;

– создание эффективной системы патриотического воспитания в социальномпространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание уобучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу,ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;

– оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании исоциальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельнойжизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия,дисциплинированности, целеустремленности.

**3. Организация деятельности кадетского класса**

**3.1.** Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке всоответствии сприказомдиректора МБОУ «СШ №16»с согласия Учредителя по инициативеучастников образовательного процесса и родительского сообщества.

**3.2.**Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихсяклассов обоего пола.

**3.3.**Приём осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с согласия обучающихся иопределяется администрацией МБОУ «СШ №16».

**3.4.** В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане Российской Федерации в возрасте 7-8 лет, окончившие 1-й классобщеобразовательнойшколы, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться вкадетском классе, имеющие оценки «хорошо» и «отлично» по образовательнымдисциплинам и физической культуре.

**3.5.** Для поступления ребенка в кадетский класс (при наличии свободных мест)родители (законные представители) подают на имя директора МБОУ «СШ №16» заявление оприёме ребенка в кадетский класс.

**3.6.** Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классыосуществляет приёмная комиссия МБОУ «СШ №16», котораясоздаётся приказом директора.

**3.7.** В состав приёмной комиссии входят: директор ОУ (председатель), заместитель директора по УВР и ВР, медицинский работник, социальный педагог, педагог-психолог,учитель физической культуры.

**3.8.** Отбор кандидатов на поступление в кадетские классы проводится наосновании заявления и соответствующих документов:

- Заявление родителей (законных представителей) на имя директора УО;

- Копии свидетельства о рождении;

- Личного дела, обучающегося;

- Медицинского документа о состоянии здоровья;

- Полис обязательного медицинского страхования;

- Копии документов, подтверждающих право кандидатов на льготы (если имеются).

Приём документов происходит с мая и завершается не позднее 31 августа текущего года.

**3.9.** Преимущественным правом при зачислении пользуются:

- Обучающиеся в МБОУ «СШ №16»;

-Дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;

- Дети льготных категорий;

- Дети и внуки сотрудников МБОУ «СШ №16».

**3.10.** При приёме в кадетский класс ребенок и его родители (законныепредставители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими

локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и

воспитания в кадетском классе МБОУ «СШ №16».

**3.11.** Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приёму.

**3.12.** Обучение в кадетском классе МБОУ «СШ №16» обучающегося осуществляется на основе заявления родителей (законныхпредставителей) обучающегося.

**3.13.**Комплектование кадетского классаосуществляется на добровольной основе при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой.

**3.14.** При большом количестве обучаться в кадетском классе преимуществом пользуются обучающиеся, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте, а также категории детей, перечисленные в п. 3.10 настоящего Положения.

**3.15.** Количество обучающихся в кадетском классеосуществляетсяв соответствии с санитарными нормами и условиями, необходимыми дляосуществления образовательного процесса по программам с кадетскимкомпонентом образования.

**3.16.** Обязательным условием функционирования кадетского класса является

наличие образовательного помещения (кабинета кадетского обучения),позволяющего эффективно реализовывать задачи кадетского обучения ивоспитания, оборудованного необходимыми компьютерными и мультимедийными средствами обучения, наглядными пособиями и дидактическими материалами.

**3.17.** По организационной структуре кадетский класс представляет собойкадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два илиболее отделений.Командир взвода и командиры отделений назначаются из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся.

**3.18.** Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, являетсяобязательным ношение форменной одежды, установленной школой посогласованию с учредителем и соответствующей требованиям указа ПрезидентаРФ от 08.05.2005 N 531. Обучающиеся кадетских классов имеют специальную символику.

**3.19.** Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование двух видов:парадную форму и форму для постоянного ношения. Расходы на приобретениеформенной одежды, знаков различия, классных знаков, аксельбантов и другойатрибутики осуществляются родителями на личные средства. Обязанностьюшколы является организация приобретения формы для обучающихся.

**3.20.** Обучающиеся кадетских классов имеют специальную символику(значок, аксельбанты).

**3.21.** Кадеты в соответствии с действующим законодательством могутсамостоятельно создавать свои общественные структуры и организации, неимеющие политического характера.

**3.22.** За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода длядальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс наосновании письменного заявления родителей (законных представителей).

**3.23.** При появлении свободных мест в кадетском классе, дополнительныйприём обучающихся производится на основании настоящего положения или позаявлению родителей и с учётом его текущей аттестации.Обучение в кадетских классах осуществляется бесплатно. Предоставление дополнительных образовательных услуг может осуществляться на договорной основе.

**3.24.** Исключение из списков кадетского класса школы можетосуществляться только приказом директора УО с согласия педагогического совета УО илиже по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося собязательным представлением возможности продолжать учебу в другом классесоответствующей параллели.

**3.25.** Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:

- невыполнения условий Договора о предоставлении образовательных услуг

между родителями (законными представителями) и администрацией УО;

- подачи личного заявления родителей (законных представителей);

- по состоянию здоровья;

- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушениянастоящего положения, а также в случае грубого нарушения правил внутреннегораспорядка или систематического несоблюдения устава ОУ, неисполнениярешений руководства общеобразовательного учреждения, а также нарушенияучебной и трудовой дисциплины, такие как:

-проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;

- нарушение слова, данного кадетом;

- разглашение сведений конфиденциального и интимного характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников ОУ и обучающихся;

- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;

- проявление трусости и малодушия;

- пренебрежительное (неряшливое) отношение к форме и своему внешнему виду;

- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;

- уклонение от обязательных занятий, ведущее к отставанию в учёбе;

- употребление спиртных напитков;

- участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;

- курение в общественных местах;

- пользование мобильным телефоном;

-сквернословие;

- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;

- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;

- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;

- присвоение чужой собственности, воровство;

- умышленное повреждение имущества и чужих вещей;

- непорядочность, пошлость, неэтичность по отношению к людям;

- нежелание учиться или неспособность усваивать учебный материал в установленных для кадетского класса объемах.

**3.26**. Обучающиеся - кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных результатов усвоения учебной программы и сдачи нормативов ГТО.

**3.27.** Обучающиеся кадетского класса руководствуются уставом школы и Кодексом чести кадета МБОУ «СШ № 16».

**3.28.**Кадеты обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания. Питаниекадетов во время перерыва на обед осуществляется за счёт средств родителей,кроме категорий, обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием.

**3.29.** Медицинское обслуживание кадетов обеспечивается медработником МБОУ «СШ № 16» и дополнительным обследованием в случае необходимости.

**3.30.** Медицинский контроль над состоянием здоровья кадет осуществляется путем проведения:

- регулярного медицинского наблюдения за кадетами в процессе учебы;

- медицинских осмотров;

- углублённых и контрольных медицинских осмотров.

**3.31.** Медицинским осмотрам подвергаются:

- все кадеты перед поступлением в кадетский класс;

- все кадеты после каникул, перед новым учебным годом;

-участники спортивных соревнований перед соревнованиями.

**3.32.** Углублённые медицинские обследования проводятся для всех кадет ежегодно, в первые месяцы нового учебного года и перед отъездом на летний учебный сбор.

**3.33.**На медицинских обследованиях обучающихся кадетских классов желательно присутствие классного руководителя кадетского класса.

**3.34.** ОУ, имеющее в структуре кадетские классы, может осуществлять сотрудничество на договорной основе с военными заведениями и другими социальными партнёрами с целью предоставления кадетскому классу наиболее полного спектра услуг в рамках системы дополнительного образования и всесторонней образовательной работы.

**4. Образовательный процесс в кадетском классе**

**4.1.** Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основеБазисного учебного плана, обеспечивающий базовый компонент среднего образования и в соответствии с индивидуальным учебным планом, включающий кадетский компонент за счет времени, предусмотренного на реализацию регионального компонента и компонента ОУ.

Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и годового учебного графика занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой для кадетского класса, и регламентируется расписанием занятий МБОУ «СШ № 16».

**4.2.** Структура учебного процессасоответствует общепринятой для начальной, основной и средней школы трёхуровневой системы:

I уровень -

II уровень - основное общее образование – обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общегообразования, система воспитательной работы создаёт условиядля становления и формирования личности обучающегося, широкий спектр дополнительного образования обеспечивает раскрытие интересов, способностей исклонностей обучающегося, способствует его первичному профессиональномуи социальному определению;

III уровень - среднее общее образование – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов,творческих способностей и их реализацию. На III уровне вводится профильноеобучение как основа для осознанного выбора профессии и получениясоответствующего высшего (среднего) профессионального образования.

**4.3.** Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учётом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам на II и III уровнях вводятся курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

**4.4.** Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане цикла военно-психологических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания младших школьников-подростков, летние и зимние военно-полевые сборы, военно-техническая ифизическая подготовка), специализированных элективных курсов, а также курсов в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией обучающегося.

**4.5.** По окончании учебного года для кадетов 6-10-х классов социальнымипартнёрами проводятся полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамкахдополнительных образовательных программ, являющихся продолжениемобразовательного процесса, и имеющих целью укрепление здоровья и военнуюподготовку кадетов.Продолжительность сборов (занятий) – 3-12 дней.

 Для кадетских 2 - 4 классов организуется летний оздоровительный лагерь.

**4.6.** Режим занятий кадетов устанавливается следующий: учебная неделя – 5дней; количество уроков в день - 6-7, продолжительность урока - 45 минут.Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочнуювоенно-техническую и физическую подготовку.В первой половине дня кадетами изучаются общеобразовательные предметы, во второй половине – дополнительные и факультативные занятия, ведется целенаправленная воспитательная работа, основанная на принципах кадетского воспитания.

Занятия проходят с 01 сентября по 31 мая:

- в первой половине дня осуществляется общеобразовательный процесс по программе общего образования на базе школы согласно утвержденному учебному плану, режиму и расписанию занятий;

- перерыв на обед;

- во второй половине дня – дополнительное образование кадет.

Питание кадетов во время перерыва на обед осуществляется за счет средств родителей, кроме категорий обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием.

Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командиравзвода по установленной форме.

**4.7.**Уровень образованности, общая культура, физическое иинтеллектуальное развитие, содержательный досуг кадетов обеспечиваютсядополнительным образованием, которое предусматривает реализациюпрограмм внеурочной деятельности по дисциплинам,общекультурной, спортивно-оздоровительной, социальной, духовно-нравственной и общеинтеллектуальной направленности. Кадетам рекомендуетсязаниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать всоревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовыхмероприятиях различного уровня.

**4.8.** Обучение учащихся кадетского класса осуществляетсяпедагогическими работниками общеобразовательной организации. Дляпреподавания специализированных учебных предметов администрация школы можетпривлекать специалистов других образовательных организаций ипрофильных учреждений на договорных условиях.

**4.9.** Для обучения по специальным дисциплинам: иностранному языку, технологии, информатикекадетский класс по решению администрации образовательного учреждения можетделиться на 2 подгруппы (при наличии 25 и более человек).

**4.10.** В соответствии с законодательством РФ в области образования и наосновании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетскогокласса могут оказываться дополнительные платные образовательные услугиза рамками соответствующих образовательныхпрограмм.

**4.11.** Учебные нагрузки в кадетском классе не могут превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

**4.12.** Контроль над результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системевнутришкольногоконтроля.

**4.13.** Выпускники 9, 11 кадетских классов сдают ГИА

**4.14.** Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления до окончания 11 класса и завершается государственной (итоговой) аттестацией.

**4.15.** Выпускникам 9 класса, окончившим кадетский класс, выдается аттестат об основном общем образовании установленногогосударственного образца, и справка об обучении в кадетском классе.

**4.16.** Выпускникам 11 кадетского класса выдаются аттестаты о среднем общем образовании установленного государственного образца с указанием профиля класса и сертификат об обучении в кадетском классе МБОУ «СШ № 16».

**4.17.** Обучающимся, закончившим обучение с оценками "хорошо" и "отлично", показавшим особые успехи в изучении специальных дисциплин испорте на основании решения педагогического совета учреждения будут данырекомендации для поступления в военные учебные заведения РФ.

**5. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе.**

**5.1.** Участниками образовательного процесса являются кадеты, администрация школы, педагогические работники, родители (законные представители).

**5.2.** Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, уставом школы, Договором о предоставлении образовательных услуг и другими локальными актами.

**5.3.** Общими обязанностями администрации школы, педагогических работников и лиц административно-хозяйственного персонала по отношению к обучающимся кадетского класса МБОУ «СШ № 16» являются:

- реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего (полного) образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к военно-прикладной или государственной гражданской службе;

- воспитание у обучающихся кадетских классов чувства патриотизма, готовности к защите Отечества, развитие у обучающихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учёбе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военно-прикладной службой;

- воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;

- организация после окончания учебного года летней специализированной практики для продолжения изучения программ по военной подготовки и прохождения спортивно-оздоровительного периода;

- организация питания кадет в столовой учреждения (бесплатно или за дополнительную плату);

- решение вопроса об организации пошива формы одежды (бесплатно или за дополнительную плату);

- защита социальных прав обучающихся и соблюдение условий, определённыхДоговором о предоставлении образовательных услуг;

- безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.

**5.4.** Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в кадетскомклассе, являются:

- участие в управлении кадетским классом, административной деятельностью

в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;

- защита профессиональной чести и достоинства;

- свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных

и методических материалов, учебников, методы оценки знаний кадет в рамках, определенных общими целями.

**5.5.** Обучающиеся кадетского класса МБОУ «СШ № 16» пользуются всеми общими правами обучающихся, определёнными Законодательством Российской Федерации в области образования и уставом школы, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования (основного, среднего(полного)) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- выбор программ и форм дополнительного образования;

- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;

- участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и её локальными актами;

- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;

- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;

- уважение человеческого достоинства, свободу информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

**5.6.** Обучающиеся кадетского класса МБОУ «СШ № 16» обязаны выполнять все требования устава школы и её локальных актов, в том числе особенно:

- строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы

одежды;

- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;

- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;

- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормамповедения в обществе и добросовестно их выполнять;

- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистотеобмундирование и обувь;

- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;

- закалять свой организм, воспитывать волю и характер, быть готовым кпреодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;

- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;

- дорожить честью кадетского класса и школы;

- беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя, старшего воспитателя и учителей, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;

- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, скромным;

- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков,быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;

- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);

- строго выполнять правила личной гигиены.

**5.7.** Права и обязанности родителей (законных представителей)обучающихся кадетского класса МБОУ «СШ №16» определяются в соответствии с общимкомплексом Законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертахмогут быть определены, как:

- защищать законные права и интересы своих детей;

- создать благоприятные условия для самоподготовки и самообразованияребёнка;

- нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствамидля успешного обучения и воспитания;

- совместно со школой контролировать содержание и ход образовательногопроцесса, оценки успеваемости их детей;

- обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий,предусмотренных планами и программами;

- добиваться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетомсвоих обязанностей;

- нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребёнка поучебным предметам;

- участвовать в управлении кадетским классом и школой черезпредставительство в Попечительском совете ОУ, работе родительского собрания;

- знакомиться с уставом школы, данным Положением, образовательнымипрограммами и курсами, изучаемыми их детьми;

- получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета,степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья,взаимоотношениях в коллективе;

- обращаться в Попечительскийсовет ОУс предложениями, направленными наулучшение качества и эффективности учебного процесса;

- получать информацию о порядке и законности расходования, внесенных ими,в соответствии с Договором о предоставлении образовательных услуг, средств наорганизацию дополнительного образования;

- принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярнопосещать родительские собрания.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей) в их отношении сошколой закрепляется в заключенном между ними договоре.

**6. Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и**

**воспитания**

**6.1.** Управление кадетским классом и системой кадетского обучения ивоспитания в МБОУ «СШ №16» осуществляется на принципах сочетания единоначалия исамоуправления.

**6.2.** Общественными формами управления кадетским классом являютсяПопечительский совет ОУ, педагогический совет школы, родительское собрание,кадетское собрание и Совет кадет.

**6.3.** Формой самоуправления является кадетское собрание и Совет кадетов класса.Порядок выборов органов самоуправления кадетского класса определяетсяуставом ОУ.

**6.4. Попечительский совет,** управляя деятельностью кадетского класса,выполняет следующие функции:

- утверждает основные направления развития кадетского класса;

- формирует заказ на виды и уровни образовательных услуг;

- инициирует проведение независимой экспертизы уровня и качестваподготовки обучающихся кадетского класса;

- изыскивает возможности привлечения дополнительных внебюджетныхсредств для развития кадетского класса;

- осуществляет контроль за образовательной и воспитательной деятельностьюв кадетском классе и соответствием ее заявленным целям и задачам.

**6.5. Педагогический совет** по отношению к кадетскому классу действует врамках, установленных Уставом школы, а именно:

- направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении

кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;

- решает вопросы приёма, перевода и выпуска кадет;

- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушиваетинформацию и отчёты педагогических работников класса;

- организует формы итогового и промежуточного контроля.

**6.6. Родительское собрание** является высшей формой представительствародителей в кадетском классе, которое действует наосновании устава школы и Положения о родительском собрании.

**6.7.** Административно-педагогическое управление кадетским классомосуществляется непосредственно директором ОУ и подчинённой емуадминистрацией.

**Директор ОУ** непосредственно организует иосуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию обучающихся всоциально-педагогическом пространстве кадетского класса, его интеграцией вобщий учебно-воспитательный процесс школы и несёт ответственность засостояние учебно-воспитательной работы. Директор школы отвечает за:

- содержание и результаты учебно-воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса;

- патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояниеобучающихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину,обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса;

- правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих собучающимися кадетского класса, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;

- учёт, состояние и совершенствование учебно-материальной базы;хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной ифинансовой дисциплины;

- руководство работой приёмной комиссии, организацию отбора кандидатовна обучение в кадетском классе и тщательное изучение их морально-деловых

качеств.

**6.8. Заместитель директора по УВР отвечает за:**

- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работу;

- организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих скадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетскимклассом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;

- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин), полученияпрочных и глубоких знаний кадетами, их воспитание и дисциплинированность;

- составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего

оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи.

**6.9.Заместитель директора по ВР отвечает за:**

- состояние общей дисциплины кадет;

- организацию воспитательной работы;

- морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся;

- эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членових семей;

- информационно, психологическое и культурно-досуговое обеспечение;

- эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

**6.10. Социальный педагог**отвечает за:

- планирование, организацию и ведение мониторинга состояния обучения,

воспитания и развития обучающихся кадетского класса, в соответствии с планом работы и программой работы с кадетским классом.

**6.11. Педагог-психолог отвечает за:**

**-** сопровождение процессов адаптации обучающихся к особенностям учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;

**-** осуществляет психологическое сопровождение обучения через индивидуальные и групповые консультации, развивающие занятия, просветительские и профилактические мероприятия со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с планом работы и программой работы с кадетским классом.

**6.12. Учителя-предметники** кадетского класса обязаны:

- осуществлять преподавание учебного предмета в соответствии с базовым

уровнем образовательных программ;

- соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал началаи окончания урока;

- повышать свою профессиональную компетентность.

**Учитель-предметник имеет право:**

- выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные внастоящем Положении;

- выбирать учебные пособия и материалы.

**6.13. Классный руководитель** назначается из числа учителей школыдля организации учебно-методической и воспитательнойработы в кадетском классе. План работы с кадетским классом и иные вопросы согласовываются непосредственно с директором школы.

**Классный руководитель обязан:**

- знать задачи обучения и воспитания кадет, программы и учебники,по которым они обучаются;

- обладать знаниями и умениями по педагогике,детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологииотношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;

- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации

по организации воспитательного процесса; основные направления иперспективы развития образования и педагогической практики, законодательныеакты, постановления и решения правительства и других государственных органовпо вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правахребенка, основы трудового и семейного законодательства;

- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе,

содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития инравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения вразвитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в системуего воспитания;

- содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в ОУ, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;

- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;

- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации,активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципампостроения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;

- заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать вдиспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками;совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропагандуздорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведенияобучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;

- вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывать помощь

воспитанникам в решении острых жизненных проблем;

- работать в тесном контакте с родителями обучающихся (законными представителями) обучающихся, изучатьвоспитательные возможности семьи;

- организовывать совместную деятельность обучающихся и родителей, вести работупо педагогическому просвещению семей, повышению их педагогическойкультуры;

- координировать деятельность учителей-предметников в целяхинтеллектуального и нравственного развития обучающихся, осуществлять помощьотдельным детям в учебной деятельности;

- координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативностьучебной и воспитательной работы;

- организация всех видов коллективной и индивидуальной социальнозначимой, творческой деятельности, вовлекающей обучающихся в разнообразныекоммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальныхинститутов воспитания.

6.14. **Педагог-организатор ОБЖ** имеет высшее профессиональное образование. Внепосредственном ведении педагога-организатора ОБЖ состоят кадеты вверенных емуклассов (взводов), с которыми он проводит воспитательную работу, строевую иначальную военную подготовку, как во время учебного процесса, так и вовнеурочное время. Он также присутствует на всех мероприятиях общегохарактера.

**Педагог-организатор ОБЖобязан:**

- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации поорганизации воспитательного процесса; основные направления иперспективы развития образования и педагогической практики, законодательныеакты, постановления и решения правительства и других государственных органовпо вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правахребенка, основы трудового и семейного законодательства;

- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе,содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития инравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения вразвитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в системуего воспитания;

- содействовать получению дополнительного образования каждымобучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам,организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по местужительства;

- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации,активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципампостроения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;

- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и

подростковыми общественными организациями в проведении внеурочнойвоспитательной работы, оказывать им организационно-методическую поддержку;

- лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этомособое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств,дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающуюдеятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей,национальными традициями и требованиями жизни строит содержаниежизнедеятельности классного коллектива;

- заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропагандуздорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведенияобучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;

- вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывать помощь

воспитанникам в решении острых жизненных проблем;

- работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучатьвоспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальнуюработу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывает помощьродительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями;организовывать совместную деятельность школьников и родителей, вести работупо педагогическому просвещению семей, повышению их педагогическойкультуры;

- координировать работу педагогов, родительской общественности, органов

ученического самоуправления класса;

- организовывать все виды коллективной и индивидуальной социальнозначимой, творческой деятельности, вовлекающей обучающихся в разнообразныекоммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания;

- постоянно организовывать и проводить работу в кадетском классе попривитию кадетам чувства кадетской чести и достоинства, гражданственности,учить беречь школьное и классное имущество и оборудование, прививать кадетамнавыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения ихчеловеческого достоинства;

- требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, ихвнешним видом, выполнением правил ношения кадетской формы и соблюдениемправил личной гигиены, соблюдением правил внутреннего распорядка.

Для организации качественной системы управления кадетским классом иприближения ее структуры к требованиям общевойсковых уставов и традицийРоссийской Армии, из числа обучающихся назначаются заместитель командиравзвода и командиры отделений.

6.15. Заместитель командира взвода класса подчиняется педагогу-организатору ОБЖ и классному руководителю и является прямым начальникомдля обучающихся взвода.

На должность заместителя командира взвода из числа кадетов назначаютсянаиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендациипедагога-организатора ОБЖ и классного руководителя.

**Заместитель командира взвода обязан:**

- оказывать помощь педагогу-организатору ОБЖ и классному руководителю ворганизации и проведении самостоятельной подготовки кадетов и в формировании уних навыков самостоятельной работы;

- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;

- принимать участие в организации досуга кадет;

6.16. Командир отделения из числа кадет подчиняется педагогу-организатору ОБЖ,классному руководителю и заместителю командира взвода. На должностькомандира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

**Командир отделения обязан:**

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения,

личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;

- следить за соблюдением кадетами требований дисциплины, внутреннего

порядка и правил личной гигиены;

- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и

соблюдением правил ношения формы одежды кадетами отделения.

**7. Финансирование кадетских классов и системы кадетского образования ивоспитания**

**7.1.** На кадетский класс распространяются нормы материального обеспечения,предусмотренные соответственно для обучающихся общеобразовательных заведений.

**7.2.** Источниками финансирования кадетских классов являются:

- средства учредителей;

- средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридическихлиц;

- средства заинтересованных лиц.

**7.3.**Оплата труда педагогических работников в кадетских классахосуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**7.4.** Оплата расходов на обучение кадет предметам, предоставляемым дополнительные образовательные услуги, осуществляется за счет родителей (законных представителей) или благотворителей и вносится на расчетный счёт ОУ.

**7.5.** Директор МБОУ «СШ №16» имеет право за счётбюджетных средств, в пределах фонда заработной платы оплачивать трудспециалистов учебных заведений, ведущих предметы на основетрудовых договоров, заключенных с ними.

**7.6.** В соответствии с Договором о сотрудничестве в установленномпорядке организации, учебные заведения могут выделять учреждениюнеобходимое учебное оборудование, наглядную агитацию, пособия.

**7.7.** Для проведения различных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счёт родителей кадет, других внебюджетных средств.

**7.8.** Сбором и контролем расходования средств кадетского класса руководит родительский комитет обучающихся.