

ПРИКАЗ

от 22.02.2018г.

№ 97/01-16

**О выполнении единого
орфографического режима
в 1-4 классах**

Согласно годового плана работы школы, плана внутришкольного контроля и с целью обеспечения учебного труда младших школьников организационными, интеллектуальными, информационными навыками культуры письменной речи с 30.01.2018г. по 20.02.2018г. проведена проверка выполнения единого орфографического режима в 1-4 классах.

В ходе проверки изучались такие параметры:

- соответствие количества тетрадей и их назначения;
- внешний вид тетрадей (их оформление, опрятность);
- частота проверки;
- качество проверки (внимательность, аккуратность и правильность исправлений, классификация ошибок);
- объективность отметок;
- индивидуальная работа ученика над собственными ошибками;
- соблюдение единого орфографического режима;
- работа над каллиграфией.

Анализ ученических тетрадей показал, что учителя начальных классов проводят целенаправленную работу по формированию у учащихся практических навыков по оформлению и ведению тетрадей, воспитанию культуры письменной речи.

Учащиеся 1 классов выполняют учебные задания по русскому языку в тетрадях в узкую линию, по математике – в тетрадях в клетку. Во 2-4 классах для учебных классных и домашних заданий по русскому языку и математике учащиеся ведут по 2 тетради (для периодической замены их во время проверки учителем). Для контрольных работ по русскому языку и математике используются отдельные тетради. Работы творческого характера выполняются в соответствующих тетрадях. Количество и назначение тетрадей для всех видов работ по учебным предметам соответствует норме. В 1-2 классах тетради подписывают учителя, в 3-4 классах – ученики по образцу, написанному учителем. В основном, учителя начальных классов используют цветные бумажные обложки с печатной подписью.

Следует отметить систематический контроль качества выполнения письменных работ учащихся всеми учителями начальных классов. В 1-4 классах все ученические работы проверены и оценены: в 1 классах – словесно, во 2-4 классах – по 5-бальной системе. У всех учителей соответствует фактическое проведение контрольных работ, запланированным в рабочих программах.

Контроль выполнения своих функциональных обязанностей учителями начальных классов показал:

Учитель **Шумейко О.А. (1-А класс)** ведёт работу по формированию навыков ЕОР у учащихся, ориентации на страницах тетради, навыкам каллиграфического письма. Первоклассники, в основном, ориентируются на страницах тетрадей, соблюдают правила оформления письменных работ. Однако, записи, выполненные учителем, не всегда каллиграфичны и аккуратны, - это снижает эффективность работы.

Учитель **Кибальникова В.С. (1-Б класс)** грамотно проводит последовательную работу по обучению ЕОР, навыкам каллиграфического письма, вычислительных умений, ориентации на страницах тетради. Учащиеся, в основном, ориентируются на страницах тетрадей, соблюдают правила оформления письменных работ. Однако, учитель допускает случаи оценивания работ первоклассников в баллах, что недопустимо.

Учитель **Васильчук Н.В. (1-В класс)** проводит систематическую качественную работу по обучению первоклассников каллиграфическому письму, вычислительных навыков, умений ориентироваться на страницах тетради. Учащиеся, в основном, ориентируются на страницах тетрадей, соблюдают правила оформления письменных работ.

Учитель **Костыль Е.М. (1-Г класс)** ведёт настойчивую работу по формированию навыков ЕОР у учащихся, ориентации на страницах тетради, навыкам каллиграфического письма. В основном, первоклассники ведут тетради в соответствии с требованиями ЕОР. Однако, учитель, выполняя качественную проверку тетрадей, не комментирует выполненные работы учащихся.

Учитель **Дороненкова А.А. (2-А класс)** продолжает настойчивую последовательную работу по формированию каллиграфического письма, вычислительных умений и навыков, ориентации на страницах тетради, обучению правилам ЕОР учащихся. У учеников 2-А класса аккуратные тетради, каллиграфическое письмо. Использует приёмы поощрения, в том числе наклейки и закладки типа: «Пишу красиво!», «Так держать!», «Молодец, но можешь лучше!» и т.п. Учителем грамотно организованы «минутки чистописания» и работа учеников над собственными ошибками.

Учитель **Чирко Л.В. (2-Б класс)** продолжает работу по формированию навыков ЕОР у учащихся, ориентации на страницах тетради, навыкам каллиграфического письма. Учащиеся, в основном, правила ЕОР знают и соблюдают. Работа над ошибками ведётся. Однако, записи, выполненные учителем, не всегда каллиграфичны и аккуратны, что снижает эффективность работы. Учителю следует обратить внимание на предупреждение ошибок, а не их исправление. Не допускать пропуска ошибок, что ведёт к необъективности оценивания работ учащихся и исправлению отметок.

Учитель **Повитницкая М.Л. (2-В класс)** продолжает настойчивую последовательную работу по формированию каллиграфического письма, вычислительных умений и навыков, ориентации на страницах тетради, обучению правилам ЕОР учащихся. У учеников 2-В класса аккуратные тетради, в основном, каллиграфическое письмо. Часть второклассников, у которых уже успешно сформирован навык письма, работают по русскому языку в тетрадях с широкой линией. Работа учеников над собственными ошибками выполняется.

Учитель **Ладыгина Е.Ю. (2-Г класс)** продолжает работу по формированию навыков ЕОР у учащихся, ориентации на страницах тетради, навыкам каллиграфического письма. В основном, ученики пишут аккуратно. Работа над ошибками учащимися выполняется. Однако, учителю необходимо обратить внимание на предупреждение ошибок ЕОР и контроль выполнения учащимися заданий учителя. С целью предупреждения снижения качества письма строже его контролировать. Не допускать пропуска ошибок.

Учитель **Гавронова Н.В. (3-А класс)** продолжает последовательную и систематическую работу по формированию навыков ЕОР у учащихся. У большинства учеников 3-А класса аккуратные тетради, почерк сформирован в стиле учителя. Работа учеников над собственными ошибками выполняется фронтально и индивидуально на карточках. Однако, учителю следует обратить внимание на качественное выполнение учащимися индивидуальной работы над ошибками, не допускать пропуска ошибок.

Учитель **Фёдорова О.А. (3-Б класс)** продолжает работу по формированию навыков ЕОР у учащихся. В основном, учащиеся пишут аккуратно, каллиграфично. Однако, учителю следует обратить внимание на методику проведения «минуток чистописания», дифференциацию ошибок при проверке работ «сильных» и «слабых» учеников, и соответственно выполнение работы над ошибками этими учениками. Соблюдать культуру исправления ошибок, не допускать пропуска ошибок и исправления отметок. Не нарушать соотношение объёмов классных и домашних работ.

Учитель **Нестерова И.А. (3-В класс)** продолжает последовательную и систематическую работу по формированию у третьеклассников навыков каллиграфического письма, правил ведения тетрадей. Работа учителем ведётся грамотно и качественно. В основном, у учащихся почерк аккуратный, ЕОР знают и соблюдают. Однако, учителю следует обратить внимание на качественное выполнение учащимися индивидуальной работы над ошибками.

Учитель **Кожаева Л.И. (4-А класс)** продолжает настойчивую работу по формированию навыков ЕОР у учащихся, орфографической грамотности. Качественно и систематически проводит с учащимися работу над ошибками. В основном, у учащихся навыки ЕОР сформированы, тетради аккуратные, почерк каллиграфический.

Учитель **Лопатина Л.П. (4-Б класс)** продолжает работу по формированию навыков ЕОР у учащихся. В основном, почерк у учащихся сформирован, пишут четвероклассники аккуратно, единообразно в тетрадях для контрольных работ по русскому языку. Однако, в рабочих тетрадях, особенно по математике, ученики пишут небрежно, отмечено много нарушений правил оформления записей, неисправленных учителем, наблюдается снижение качества каллиграфического письма. Учителю следует обратить внимание на предупреждение ошибок, а не их исправление. Работа над ошибками выполняется эпизодически, чаще формально, учителем не

контролируется. При проверке работ не все ошибки вынесены на поля соответствующими условными обозначениями. Следует обратить внимание на соотношение объёма классных и домашних работ. Не допускать пропуска ошибок, что ведёт к необъективности оценивания работ учащихся и исправлению отметок.

Учитель **Петрова Е.В (4-В класс)** уделяет внимание формированию навыков каллиграфии, правил ЕОР. Тетради, в основном, аккуратные, почерк разборчивый. Работа над ошибками ведётся систематически, грамотно, дифференцированно. При замене тетрадей необходимо контролировать подписывание тетрадей учащимися.

Исходя из вышеуказанного,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **На заседании ШМО учителей начальных классов** проанализировать результаты проверки ЕОР в 1-4 классах *(отв. Шумейко О.А., март 2018г.)*:
2. **Учителям начальных классов:**
 - 2.1. Внимательно повторно изучить:
 - Положение об едином орфографическом режиме ведения тетрадей учащимися 1-11 классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 16 города Евпатории Республики Крым», утверждённое приказом директора школы от 02.09.2014г. № 282/01-03;
 - Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 16 города Евпатории Республики Крым», утверждённое приказом директора школы от 20.08.2015г. №289/01-03.
 - 2.2. Строго соблюдать культуру исправления ошибок, записи в ученических тетрадях делать аккуратно, каллиграфически.
 - 2.3. Проводить с учащимися качественную работу над ошибками в тетрадях для контрольных работ и в рабочих тетрадях, контролировать её выполнение.
 - 2.4. Не допускать пропуска ошибок, что ведёт к необъективности оценивания работ учащихся и исправлению отметок.
 - 2.5. Больше внимания уделять предупреждению ошибок, а не их исправлению.
 - 2.6. Обратить внимание на соотношение объёма классных и домашних работ.
3. Исправить допущенные недочёты и нарушения в выполнении ЕОР в 1-4 классах **до 01.03.2018г.**
4. Контроль исполнения приказа возложить на зам. директора по УВР Полищук Т.В.

Директор МБОУ «СШ №16» О.А. Донцова



Исп. Полищук Т.В.
40534

С приказом ознакомлены:

Гавронова Н.В.		Шумейко О.А.	
Фёдорова О.А.		Кибальникова В.С.	
Нестерова И.А.		Васильчук Н.В.	
Кожаева Л.И.		Дороненкова А.А.	
Лопатина Л.П.		Чирко Л.В.	
Петрова Е.В.		Повитницкая М.Л.	
Ладыгина Е.Ю.		Полищук Т.В.	
Костыль Е.М.			