

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза Степана Иванова
города Евпатории Республики Крым»
(МБОУ «СШ №16 им. С. Иванова»)**

ПРИКАЗ

от 31.03.2026

№ 428 /01-16

**О выполнении единого орфографического
режима учащимися 5-11 классов по русскому языку
и литературе**

В соответствии с годовым планом работы школы, с планом внутришкольного контроля с 23 по 31 марта 2026 года была проведена проверка выполнения единого орфографического режима учащимися 5-11 классов по русскому языку и литературе. В ходе контроля были изучены вопросы:

- Внешний вид тетрадей учащихся. Соответствие количества тетрадей и их назначения. Выполнение единого орфографического режима.
- Соответствие дат и отметок в тетради с записями в электронном журнале.
- Частота и качество проверки тетрадей учителями.
- Система работы учащихся над собственными ошибками.
- Объективность оценивания.
- Методика исправлений ошибок учителем, характер записей учителя.
- Выполнение учащимися классных и домашних работ.

В соответствии с Положением о едином орфографическом режиме ведения тетрадей учащимися 1-11 классов в МБОУ «СШ №16 им. С. Иванова» единый орфографический режим является обязательным для применения всеми учителями и учащимися при оформлении тетрадей. За проверку тетрадей учителям устанавливаются доплаты в соответствии с действующим законодательством об оплате труда, а за несоблюдение требований Положения о ЕОР учителя несут дисциплинарную ответственность.

В ходе проверки выявлено:

1. Количество и назначение тетрадей для контрольных работ в 5-11 классах по русскому языку и литературе соответствует норме. В тетрадях для контрольных работ выполняются: контрольные работы, контрольные диктанты с грамматическим заданием, контрольные изложения, контрольные сочинения. Тетради для контрольных работ по русскому языку и литературе хранятся в течение всего учебного года в школе и выдаются ученикам для выполнения в них работ. Работа над ошибками выполняется в рабочих тетрадях. В основном, тетради у учащихся аккуратные. Количество рабочих тетрадей учащихся на момент проверки не соответствовало ни в одном классе.

2. В основном, осуществляется своевременная проверка ученических тетрадей согласно нормам проверки. Учителя русского языка и литературы проводят работу по формированию у учащихся 5-11 классов практических навыков по оформлению и ведению тетрадей, воспитанию культуры письменной речи.

3. Заметно снижение аккуратности и качества письма, нарушение требований ЕОР у учащихся 5 классов из-за ослабления контроля и требовательности учителей.

4. Учителя используют условные обозначения ошибок в соответствии с принятой классификацией, после проверки работ осуществляют подсчет ошибок в установленном порядке.

5. Случаи пропуска ошибок при проверке ученических работ встречаются у всех учителей русского языка и литературы.

На основании Аналитической справки о выполнении единого орфографического режима учащимися 5-11 классов по русскому языку и литературе в МБОУ «СШ №16 им. С. Иванова» от 31.03.2026г. и результатов проверки, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителю ШМО Кравченко В.П. до 08.04.2026г. провести заседание ШМО по вопросам:

- 1) Анализ выявленных недостатков при проверке ЕОР в 5-11 классах.
- 2) Повторного изучения:

- Положения о едином орфографическом режиме ведения тетрадей учащимися 1-11 классов МБОУ «СШ №16 им. С. Иванова», утверждённое приказом директора школы от 29.08.2025г. № 1035/01-16;

- Положения о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и выставлении отметок в электронный журнал в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №16 имени героя Советского Союза Степана Иванова города Евпатории Республики Крым», утверждённое приказом директора школы от 29.08.2025г. № 1035/01-16.

3) Изучение положительного опыта работы учителей по выполнению единого орфографического режима учащимися 5-11 классов.

2. Учителям русского языка и литературы (постоянно):

2.1. Осуществлять качественную и объективную проверку ученических тетрадей, не допуская даже единичные случаи пропуска ошибок.

2.2. Перепроверять титульные страницы тетрадей учащихся.

2.3. Не допускать нарушения норм оптимальной периодичности проверки рабочих тетрадей учащихся.

2.4. Учителям, работающим в 5-6 классах ужесточить требования к соблюдению учащимися правил и норм ведения тетрадей, сохранению аккуратного, разборчивого почерка.

2.5. Ежемесячно выставлять отметку за ведение тетради. При оценивании качества ведения тетради учитывать аккуратность письма и соблюдение норм ЕОР.

2.6. Проводить с учащимися качественную работу над ошибками.

2.7. Строго соблюдать соответствие записей календарно-тематического планирования учителя записям в электронном журнале и записям в ученических тетрадях, обеспечить полное соответствие отметок учащихся в тетрадях и электронном журнале: Калинина Е.П., Литвиненко Л.А., Севостьянова А.С., Шалацкая К.В.

2.8. Обеспечить отработку обязательных видов контроля отсутствующими учащимися: Литвиненко Л.А., Севостьянова А.С., Шалацкая К.В.

2.9. Своевременно выставлять отметки в журнал: Борзыкина Е.Б., Воробьёва Л.В., Литвиненко Л.А., Севостьянова А.С., Шалацкая К.В.

2.9. Объективно оценивать работы учащихся в соответствии с критериями оценивания, не завышая отметки: Литвиненко Л.А., Севостьянова А.С.

2.10. Не допускать формальной проверки рабочих тетрадей, необъективного оценивания работ учащихся: Ибраимова А.С.-А., Литвиненко Л.А., Севостьянова А.С., Шалацкая К.В.

2.11. Обратит внимание на аккуратность записей, которые учитель делает в тетрадях учащихся: Борзыкина Е.Б., Осетрова Т.М., Севостьянова А.С., Шалацкая К.В.

2.12. Соблюдать соотношение объёмов классных и домашних работ: Калинина Е.П.

3. Исправить возможные допущенные недочёты и нарушения в выполнении ЕОР в 5-11 классах **до 08.04.2026г.**

4. Учителям Литвиненко Л.А., Севостьяновой А.С. предоставить зам.директора по УВР Полищук Т.В. на повторную проверку рабочие тетради **09.04.2026г.**

5. Контроль исполнения приказа возложить на зам. директора по УВР Полищук Т.В.

Директор

О.А. Донцова

Исп. Полищук Т.В.
40534