

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза Степана Иванова
города Евпатория Республики Крым»
(МБОУ «СШ №16 им. С. Иванова»)**

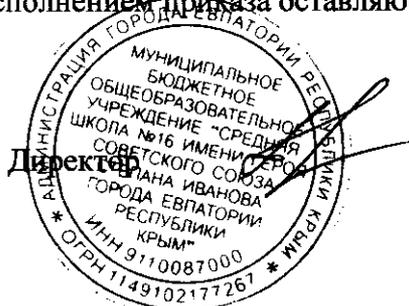
ПРИКАЗ

от 18.09.2024

№ 1034/01-16

В соответствии с Правилами применения МБОУ «СШ № 16 им. С. Иванова», осуществляющем образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО (утвержденных приказом от 30.08.2024г № 907/01-16), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по переходу и обеспечению условий реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения МБОУ «СШ № 16» (удаленное обучение) (приложение 1).
2. Назначить ответственными за организацию и проведения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий заместителей директора по УВР Чан С.В., Полищук Т.В., Чернобил Ю.Г.
3. Назначить ответственным за размещение информации на сайте школы учителя информатики Власову М.А.
4. Назначить ответственными за техническое сопровождение электронного обучения с применением дистанционных технологий системного администратора Кузину А.С., учителя информатики Власову М.А.
5. Назначить ответственными за функционирование и контроль работы в электронном журнале заместителя по УВР Чернобил Ю.Г., системного администратора Кузину А.С.
6. Назначить ответственным за сбор информации об обеспеченности учащихся компьютерной техникой, доступом к сети «Интернет» заместителя по ВР Кондрацкую Ж.М.
7. Назначить ответственными за своевременное информирование родителей и учащихся школы о реализации образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий классных руководителей 1-11 классов.
8. Назначить ответственными за подготовку перечня электронных образовательных ресурсов, руководителей ШМО.
9. Назначить ответственными учителей-предметников:
 - за пересмотр календарно- тематического планирования рабочих программ (на период обучения) и при необходимости внесение изменений;
 - за определение форм работы с учащимися;
 - за определение формата домашнего задания;
 - за определение форм и методов контроля на каждом учебном занятии.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



О.А. Донцова