**ВНУТРИШКОЛЬНАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание контроля** | **Период** | **Ответственный** |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| **1** | ЕГЭ для выпускников 11-х классов | Июнь | Зам.директора по УВР |
| **2** | ОГЭ для выпускников 9-х классов | Июнь | Зам.директора по УВР |
| **3** | Промежуточная и текущая аттестация обучающихся | Ноябрь, декабрь, март, май | Зам.директора по УВР |
| **4** | Результативность участия в школьных, муниципальных, республиканских и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях; | Сентябрь - май | Зам.директора по УВР |
| **5** | Мониторинговые исследования обучающихся 1-х классов «Готовность к обучению в школе» и «Адаптация первоклассников»; | Октябрь, май | Зам.директора по УВР  Педагог-психолог |
| **6** | Мониторинговые исследования обученности и адаптации обучающихся 5-х, 10-х классов, кадетских классов; | Ноябрь (5 кл)  Декабрь (кадетские классы)  Январь (10 кл) | Зам.директора по УВР  Педагог-психолог |
| **7** | Исследование динамики образовательных достижений, обучающихся на разных уровнях обучения; | Ноябрь, декабрь, март, май, июнь | Зам.директора по УВР |
| **8** | Итоговое сочинение учащихся 11 классов по русскому языку | декабрь | Зам.директора по УВР |
| **9** | Итоговое собеседование учащихся 9 классов по русскому языку | февраль | Зам.директора по УВР |
| **10** | Результаты ВПР | Апрель -май | Зам.директора по УВР |
| **Качество организации образовательных отношений** | | | |
| **1** | Самообследование | апрель | Директор |
| **2** | Публичный доклад директора школы | июнь | Директор |
| **3** | Программно-информационное обеспечение образовательного процесса | В течение года | Зам.директора по УВР |
| **4** | Оснащенность учебных кабинетов современным учебным оборудованием, средствами обучения, мебелью | В течение года | Зам.директора по УВР, АХР |
| **5** | Обеспеченность методической и учебной литературой | В течение года | Зам.директора по УВР  Педагог-библиотекарь |
| **6** | Оценка состояния условий обучения требованиям и нормам СанПиН | В течение года | Зам.директора по УВР |
| **7** | Диагностика уровня тревожности обучающихся 1-х, 4-х, 5-х, 10-х, кадетских классов в период адаптации | Октябрь, ноябрь, январь | Педагог-психолог |
| **8** | Оценка сохранения контингента обучающихся на всех уровнях обучения | В течение года | Зам.директора по УВР |
| **9** | Результаты трудоустройства выпускников | Сентябрь | Зам.директора по ВР |
| **10** | Оценка открытости школы для родительской общественности и др. организаций | В течение года | Зам.директора по ВР |
| **11** | Оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности требованиям нормативных документов | В течение года | Зам.директора по безопасности |
| **Качество оценки системы дополнительного образования и воспитательной работы** | | | |
| **1** | Соответствие программ дополнительного образования нормативным требованиям | Сентябрь,  январь | Зам.директора по ВР |
| **2** | Количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием; | Сентябрь,  январь | Зам.директора по ВР |
| **3** | Качество планирования воспитательной работы; | В течение года | Зам.директора по ВР |
| **4** | Степень вовлеченности в воспитательные мероприятия педагогических работников и родительской общественности; | Май | Зам.директора по ВР |
| **5** | Диагностика одаренности, способностей, интересов обучающихся, учет результатов в планировании развивающей среды ОУ; | Апрель, май | Педагог -психолог |
| **6** | Наличие детского самоуправления; | В течение года | Зам.директора по ВР |
| **7** | Удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом; | Май | Зам.директора по ВР |
| **8** | Исследование уровня воспитанности обучающихся; | Апрель, май | Педагог -психолог |
| **9** | Учет количества правонарушений и преступлений обучающихся. | Декабрь, май | Зам.директора по ВР |
| **Качество оценки профессиональной компетентности педагогических работников** | | | |
| **1** | Образовательные достижения обучающихся | В течение года | Зам.директора по УВР |
| **2** | Аттестация педагогов | В течение года | Зам.директора по УВР |
| **3** | Способность к саморазвитию, систематичность прохождения курсов, участие в работе муниципальных, региональных методических объединений | В течение года | Зам.директора по УВР |
| **4** | Использование современных образовательных технологий, ИКТ | В течение года | Зам.директора по УВР |
| **5** | Участие в профессиональных конкурсах | В течение года | Зам.директора по УВР |
| **6** | Работа в качестве экспертов, жюри и т.д. | В течение года | Зам.директора по УВР |
| **Качество работы по сохранению здоровья обучающихся** | | | |
| **1** | Оценка заболеваемости учащихся | Май | Зам.директора по ВР, медсестра |
| **2** | Качество организации и проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий | В течение года | Зам.директора по ВР  медсестра |
| **3** | Наличие медицинского кабинета и его оснащенность | Сентябрь,  январь | Зам.директора по АХЧ  медсестра |
| **4** | Оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время) | В течение года | Зам.директора по ВР |
| **5** | Оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы; | Май | Зам.директора по ВР |
| **6** | Диагностика состояния здоровья обучающихся | В течение года | Зам.директора по ВР |