

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
МБОУ «СШ № 16 им. С.Иванова»  
протокол № 19 от 31.08.2023г.

Директор МБОУ «СШ № 16 им. С.Иванова»  
Донцова  
приказ от 31.08.2023г. № 859/01-16



## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации общественно –полезного труда обучающихся

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза Степана Иванова города  
Евпатории Республики Крым»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации общественно-полезной деятельности МБОУ «СШ № 16 имени С.Иванова» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 4 августа 2023 г. № 479-ФЗ «О внесении изменений в ч. 4 ст. 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"»;
- Федеральный закон от 13.06.2023 № 259-ФЗ «О внесении изменений в статью 63 Трудового кодекса Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 года № 163 (ред. от 20 июня 2011 года) «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановление Минтруда России от 07 апреля 1999 года № 7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;
- Письмом Минобрнауки России от 30.03.2017 № 08-621 «О размещении Методических рекомендаций для общеобразовательных организаций в части определения видов трудовой деятельности обучающихся в рамках образовательной деятельности с учетом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся», СанПиН 2.4.2.2821-10, СанПиН 2.4.6.2553-09.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с принципами государственной политики в сфере образования:

- гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия;
- гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования.

1.3. Данное Положение регламентирует порядок привлечения обучающихся к общественно-полезному труду, труду, не предусмотренному образовательной программой.

1.4. Общественно-полезный труд обучающихся – часть учебно-воспитательного процесса, способствующая личностному и профессиональному

становлению обучающихся, развитию гражданской активности в условиях современного обучения.

**1.5.** Общественно-полезный труд обучающихся организуется в интересах всего коллектива, должен иметь образовательное значение, способствовать применению обучающимися знаний, приобретенных в школе на практике, расширению кругозора, обогащению полезными сведениями, развитию умственных способностей.

**1.6.** Общественно-полезный труд реализуется в соответствии с учетом возраста и состояния здоровья обучающегося.

**1.7.** Общественно-полезный труд является совокупностью действий образовательных отношений, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, в среде образовательной организации и во внешней социальной среде, закрепляющих у обучающихся социальные знания, навыки, социальный опыт и социальные роли во взаимоотношениях между субъектами образовательно-воспитательной деятельности.

**1.8.** Общественно-полезный труд обучающихся – составная часть общественных отношений, возникающих в сфере образования в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование, способствующая личностному и профессиональному становлению обучающихся.

**1.9.** Обучающиеся при выполнении общественно-полезного труда должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха, соответствующие их возрасту и состоянию здоровья.

**1.10.** От общественно-полезного труда могут быть освобождены обучающиеся на основании медицинских справок и иных уважительных причин (по заявлению родителей).

## **2. Основные задачи и обязанности привлечения обучающихся к общественно-полезному труду**

**2.1.** Основными задачами общественно-полезного труда являются:

**2.1.1.** Формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к окружающему миру, формирование навыков коллективной деятельности, воспитание трудовой и производственной дисциплины.

**2.1.2.** Формирование интереса к рабочим профессиям, закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, общеобразовательной подготовки.

**2.1.3.** Формирование трудолюбия, нравственных черт, эстетического отношения к целям, процессу и результатам труда.

**2.1.4.** Формирование у обучающихся осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к формированию навыков коллективной деятельности, воспитание трудовой и учебной дисциплин.

**2.1.5.** Ознакомление обучающихся на практике с основами современного производства, формирование интереса к рабочим профессиям, закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, профильной и образовательной подготовки.

**2.1.6.** Формирование представлений об особенностях профессий своего муниципального образования (региона), их востребованности на современном рынке труда.

**2.1.7.** Самообслуживание обучающихся по наведению чистоты и порядка в здании школы и классных кабинетах.

**2.1.8.** Оказание обучающимися посильной помощи в благоустройстве школы и прилегающей к ней пришкольной территории.

**2.2.** Основными обязанностями обучающихся при выполнении общественно-полезного труда являются:

2.2.1. Обязанность поддерживать в образовательной организации чистоту и порядок.

2.2.2. Обязанность участвовать в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда (с учетом возрастных и психофизических особенностей).

### 3. Содержание и организация общественно-полезной деятельности

3.1. Общественно-полезный труд обучающихся основан на следующих принципах:

- учет интересов и возрастных особенностей, обучающихся;
- единство учебной и воспитательной работы;
- общественно-полезная направленность;
- творческая инициатива и самостоятельность обучающихся.

3.2. Главными направлениями общественно-полезного труда являются:

- *труд по самообслуживанию* (поддержание порядка и чистоты в классе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели; ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий) и т.д.;
- *экологические акции* («Сохраним дерево» – сбор макулатуры; «Чистый город» – уборка закрепленной территории вокруг школы, участие в субботниках...);
- *патриотические акции* (уход за памятниками, акция «Поздравительная открытка», встречи-поздравления ветеранов ВОВ, детей войны...);
- *социальные практики* (помощи социально незащищенным слоям населения, участие в волонтерском движении, шефская работа...);
- *трудовые практики* (дежурство по школе, участие в уборке на территории школы и на закрепленной пришкольной территории; озеленение внутренних помещений школы; практическое применение знаний предмета биологии: выращивание рассады, посадка и пересадка комнатных растений, полив, подкормка, рыхление почвы, прополка, полив; благоустройство помещений школы (участие в мелком ремонте школьной мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев и т.д.
- *профориентационные практики* (ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебных и наглядных пособий, исследовательская деятельность, учебно-производственная практика).

3.3. При организации работы следует учитывать возрастные особенности учащихся.

3.4. В начальных классах допускается следующая работа:

- в 1-м классе – активное участие в работе актива класса, дежурство по классу (полив цветов, протирание классной доски), в столовой, участие в организации классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях;
- во 2-х – 4-х классах – активное участие в работе актива класса, дежурство в классе (полив цветов, протирание классной доски), в столовой, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных соревнованиях, дежурство по школе, поддержание порядка на закрепленном участке территории школы;

3.5. В 5-х – 11-х классах – активное участие в работе актива класса, дежурство в классе (полив цветов, протирание классной доски, наведение порядка и чистоты в классе), дежурство по школе, в столовой, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях, оказание помощи в соблюдении и поддержании образцового порядка в школьных помещениях и на закрепленном участке территории школы, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий.

**3.6.** В течение учебного года общественно-полезный труд обучающихся осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей) и обучающихся.

Трудоустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших общее образование и достигших возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью, либо детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих общее образование и достигших возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью, и без ущерба для освоения образовательной программы осуществляется с письменного согласия органа опеки и попечительства или иного законного представителя.

**3.7.** Письменное согласие родителей об участии детей в общественно-полезном труде берется при поступлении в школу (или в период обучения ребенка) и действует в течение всего обучения в школе (приложение).

**3.8.** Письменное согласие обучающихся об участии в общественно-полезном труде может быть получено при достижении ими возраста 14 лет.

**3.9.** Общественно-полезный труд организуется и проводится классным руководителем, заместителями директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе, социальным педагогом, заместителем директора по АХР школы.

**3.10.** График проведения работ определяет заместитель директора по воспитательной работе. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

**3.11.** Перед выполнением каждого направления общественно-полезной деятельности проводится инструктаж с обучающимися, на котором обучающиеся знакомят с видами общественно-полезной деятельности (*Приложение 1*).

**3.12.** Возможно освобождение обучающихся, занимающихся в спортивных, музыкальных, художественных школах, от общественно-полезной деятельности при совпадении времени организации данных занятий. При наличии у обучающихся противопоказаний к физическому труду обучающиеся по согласованию с родителями (законными представителями) могут привлекаться к работе в библиотеке, оформительской и иной вспомогательной деятельности.

**3.13.** В ходе организации общественно-полезного труда могут проводиться акции, направленные на:

- профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;
- профилактику наркомании, токсикомании, алкоголизма, злоупотребления ПАВ и социально-опасных заболеваний;
- развитие волонтерского движения, научно-исследовательской и экспериментальной деятельности;
- проведение шефской работы по оказанию помощи социально незащищенным слоям населения (ветеранам военных действий, участникам трудового фронта, одиноким пожилым людям);
- организацию работы кружков культурно-эстетической, экскурсионно-краеведческой, спортивно-секционной и физкультурно-массовой направленности.

**3.14.** Администрация школы определяет координаторов по организации общественно-полезного труда по направлениям. Организация работы координаторов возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, в классе – на классного руководителя.

**3.15.** Общественно-полезный труд организуется в течение учебного года. Труд по самообслуживанию проводится для всего учебного коллектива не чаще одного раза в неделю продолжительностью для обучающихся:

- 1-х – 4-х классов – не более 30 минут, – 5-х – 9-х классов – не более 40 минут;
- 10-х – 11-х классов – не более 60 минут.

Участие в общественно-полезном труде по остальным направлениям определяется по интересам обучающихся.

**3.16.** Трудовые объединения школьников могут быть постоянными или временными, одновозрастными или разновозрастными.

**3.17.** Привлечение к общественно-полезному труду обучающихся осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся, которое отражается в заявлении о приеме ребенка в школу.

**3.18.** Участие в общественно-полезном труде фиксируется в Журнале участия в общественно-полезном труде (*Приложение 2*).

**3.19.** Обучающийся, активно участвующий в общественно-полезном труде, по итогам учебного года может быть награжден Почетной грамотой, которая зачисляется в портфолио достижений.

#### **4. Содержание общественно-полезного труда обучающихся**

**4.1.** Направления общественно-полезного труда определены в соответствии с программой развития образовательного учреждения.

**4.2.** Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся. Основной является коллективная форма.

**4.3.** Обучающимся, участвующим в общественно-полезном труде, в воспитательных целях устанавливаются трудовые задания с учетом их возраста, пола, условий работы по согласованию с медицинскими работниками.

**4.4.** Организация общественно-полезного труда в школе предусматривает привлечение обучающихся с учетом возраста обучающихся.

**4.5.** График проведения работ по общественно-полезному труду определяется планом воспитательной работы школы. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

#### **5. Общие требования безопасности**

**5.1.** Администрация школы организует общественно-полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, согласовывает виды работ, условия труда и несет личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

**5.2.** Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде после медицинского осмотра и заключения врача о состоянии здоровья, обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

**5.3.** Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни.

**5.4.** Обучающиеся при выполнении общественно-полезного труда должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха.

**5.5.** При несчастном случае руководитель общественно-полезного труда (пострадавший или очевидец несчастного случая) обязаны сообщить об этом дежурному администратору школы, заместителю директора по вопросам ОТ и БЖД.

**5.6.** При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются в установленном порядке. Организационно-технические причины несчастного случая должны быть немедленно устранены, и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

**5.7.** В процессе работы обучающиеся должны соблюдать порядок выполнения работ, правильно применять рабочий инвентарь и инструмент, соблюдать правила техники безопасности.

**5.8.** Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа по технике безопасности.

**5.9.** Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным с точки зрения здоровья (ядохимикатами, красками, запрещенными органами Роспотребнадзора, опасными растениями, с подъемом и перемещением тяжестей выше установленной нормы для подростков), а также в эпидемиологическом отношении.

**5.10.** Запрещается привлечение обучающихся к работам в ночное время и праздничные дни.

**5.11.** Ответственные должностные лица несут личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся, их жизнь и здоровье.

**5.12.** Формы организации общественно-полезной деятельности обучающихся различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся.

**5.13.** Руководитель общественно-полезной деятельности обучающихся обязан: – нести персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;

- участвовать в разработке плана работы школы на текущий учебный год и обеспечивать его выполнение;
- составлять график работы и распределять обязанности между обучающимися;
- проводить инструктажи по технике безопасности со всеми участниками общественно-полезного труда;
- следить за соблюдением режима труда и отдыха, санитарно-гигиеническим условиями труда обучающихся в соответствии с санитарными правилами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

**5.14.** Контроль обеспечения безопасных условий общественно-полезного труда обучающихся осуществляет комиссия по охране труда.

## **6. Требования безопасности перед началом работы**

**6.1.** Надеть одежду и обувь, соответствующую конкретным погодным условиям и не затрудняющую движений. В жаркие солнечные дни надеть светлый головной убор. По необходимости при работе надеть перчатки.

**6.2.** Проверить исправность рабочего инструмента и инвентаря.

## **7. Требования безопасности во время работы**

**7.1.** Соблюдать осторожность при работе с использованием инструмента и инвентаря, переносить его только в вертикальном положении заостренной частью вниз, не передавать его друг другу броском, не класть на землю заостренной частью вверх, не направлять заостренной частью на себя и своих товарищей.

**7.2.** Не использовать рабочий инструмент и инвентарь, предназначенный для работы взрослыми. Масса любого рабочего инструмента, используемого обучающимися до 10 лет, не должна превышать 400-600 г, ручки рабочего инвентаря должны быть округлыми, гладкими, без заусенцев и трещин, прочно насаженными, немного короче и на 2-3 см в диаметре меньше, чем для взрослых.

**7.3.** При переноске земли, воды и прочего не превышать предельно допустимую норму переноски тяжестей:

- для обучающихся начальных классов – не более 3 кг;
- для обучающихся 14 лет: девушки – 3 кг, юноши – 6 кг;
- для обучающихся 15 лет: девушки – 4 кг, юноши – 7 кг;
- для обучающихся 16 лет: девушки – 5 кг, юноши – 11 кг;
- для обучающихся 17 лет: девушки – 6 кг, юноши – 13 кг.

**7.4.** Для предотвращения быстрого переутомления необходимо чередовать виды работ, а также делать перерыв для активного отдыха.

**7.5.** Очистку почвы от посторонних предметов (камней и пр.) производить только с помощью лопат, грабель и другого инвентаря, не собирать их незащищенными руками.

**7.6.** При работе по прополке во избежание порезов рук работать только в перчатках.

**7.7.** Запрещается какая-либо работа обучающихся с ядохимикатами, инсектицидами и гербицидами.

## **8. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

**8.1.** При выходе из строя рабочего инструмента и инвентаря или его затуплении прекратить работу и сообщить об этом руководителю работ.

**8.2.** При получении травмы сообщить об этом руководителю работ, который обязан оказать первую помощь пострадавшему, сообщить дежурному администратору, специалисту по охране труда, родителям (законным представителям), при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

## **9. Требования безопасности по окончании работы**

**9.1.** Очистить и сдать на хранение рабочий инструмент или инвентарь.

**9.2.** Тщательно вымыть руки с мылом.

## **10. Нормативно-организационное обеспечение общественно-полезной деятельности**

**10.1.** Организация и реализация общественно-полезного труда сопровождаются наличием следующих документов:

- приказ директора школы о назначении ответственного за организацию общественно-полезного труда;
- план-график общественно-полезного труда на текущий учебный год или летний период, утвержденный приказом директора;
- обязанности ответственных лиц по направлениям деятельности;
- инструкции по технике безопасности и охране труда при выполнении видов практической деятельности;
- согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; – журналы проведения инструктажей по технике безопасности и охране труда; – журнал учета времени практической деятельности обучающихся.

## **11. Заключительные положения**

**11.1.** Настоящее *Положение об организации общественно-полезного труда обучающихся* является нормативным локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом Совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

**11.2.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 11.1. данного Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

**Инструктаж по технике безопасности  
ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНЫЙ ТРУД ОБУЧАЮЩИХСЯ**

<i>№ n/n</i>	<i>ФИ обучающегося</i>	<i>Дата участия в ОПТ</i>	<i>Тема инструктажа</i>	<i>Подпись обучающегося</i>
1				
2				
3				
4				
...				

Приложение 2

**ЖУРНАЛ УЧАСТИЯ В ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОМ ТРУДЕ**

<i>№ n/n</i>	<i>Дата проведения ОПТ</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Количество обучающихся, участующих в ОПТ</i>
1			
2			
3			
4			
...			

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**для родителей (законных представителей)**  
**на привлечение обучающегося к общественно-полезному труду**

В целях формирования трудовых навыков и сознательного отношения к труду, поддержания в МБОУ «СШ №16 им. С.Иванова» чистоту и порядок

\_\_\_\_\_  
 (ФИО обучающегося)  
 обучающийся \_\_\_\_\_ класса привлекается к общественно-полезному труду, предусмотренному образовательной программой и направленно на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда (с учетом возрастных и психофизических особенностей).

Администрация школы обязуются следить за тем, чтобы труд осуществлялся с соблюдением санитарных норм, норм охраны труда под присмотром ответственных лиц из числа сотрудников школы и в соответствии с Положением об организации общественно полезного труда в образовательной организации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

С информацией ознакомлены:

_____ ФИО обучающегося	_____ Подпись обучающегося
_____ ФИО родителя (законных представителя)	_____ Подпись родителя (законного представителя)

Приложение 4  
 Директору МБОУ  
 «СШ №16 им. С.Иванова»

**Заявление – согласие родителей**

на привлечение ребенка к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой на период обучения в МБОУ «СШ №16 г. им.С.Иванова»

Я, \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, родителя (законного представителя))

даю согласие на привлечение моего ребенка \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя ребенка)

ученика (цу) \_\_\_\_\_ класса к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой.

С видами общественно-полезного труда:

- дежурство по классу, по школе;
- генеральная уборка учебных кабинетов; - участие в «субботниках» по благоустройству школьной территории.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

_____ ФИО родителя (законных представителя)	_____ Подпись родителя (законного представителя)
--	---

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 345197355402255976370865811722506627397297559366

Владелец Донцова Ольга Александровна

Действителен с 28.11.2023 по 27.11.2024