

ПРИКАЗ

от 07.04.2023г.

№ 362/01-16

**О выполнении единого
орфографического режима
учащимися 5-11 классов
по русскому языку и литературе**

В соответствии с годовым планом работы школы, с планом внутришкольного контроля с 21 марта по 04 апреля 2023 года была проведена проверка выполнения единого орфографического режима учащимися 5-11 классов по русскому языку и литературе, родному языку (русскому), родной литературе (русской). В ходе контроля были изучены вопросы:

- Внешний вид тетрадей учащихся. Соответствие количества тетрадей и их назначения.
- Соответствие дат и отметок в тетради с записями в электронном журнале.
- Выполнение единого орфографического режима.
- Частота и качество проверки тетрадей учителями.
- Система работы учащихся над собственными ошибками.
- Объективность оценивания.
- Методика исправлений ошибок учителем, характер записей учителя.
- Выполнение учащимися классных и домашних работ.

В соответствии с Положением о едином орфографическом режиме ведения тетрадей учащимися 1-11 классов в МБОУ «СШ №16 им. С. Иванова» единый орфографический режим является обязательным для применения всеми учителями и учащимися при оформлении тетрадей. За проверку тетрадей учителям устанавливаются доплаты в соответствии с действующим законодательством об оплате труда, а за несоблюдение требований Положения о ЕОР учителя несут дисциплинарную ответственность.

В ходе проверки выявлено:

1. Количество и назначение тетрадей для контрольных работ в 5-11 классах по русскому языку и литературе, родному языку (русскому) и родной литературе (русской) соответствует норме. В тетрадях для контрольных работ выполняются: контрольные работы, контрольные диктанты с грамматическим заданием, контрольные изложения, контрольные сочинения. Тетради для контрольных работ по русскому языку, родному языку, литературе, родной литературе хранятся в течение всего учебного года в школе и выдаются ученикам для выполнения в них работ. Работа над ошибками выполняется в этой же тетради. В основном, тетради у учащихся аккуратные.

Количество рабочих тетрадей учащихся на момент проверки не соответствовало ни в одном классе.

2. В основном, осуществляется своевременная проверка ученических тетрадей согласно нормам проверки. Учителя русского языка и литературы проводят целенаправленную работу по формированию у учащихся 5-11 классов практических навыков по оформлению и ведению тетрадей, воспитанию культуры письменной речи.

3. Отметки за ведение тетради в рабочих тетрадях учащихся по русскому языку, родному языку и родной литературе выставляются ежемесячно, используется сокращенное обозначение - «В/т». Эта отметка за ведение тетради выставляется в классном журнале 1 раз в месяц в колонку «Тетрадь».

4. Учителя используют условные обозначения в соответствии с принятой классификацией, после работ осуществляют подсчет ошибок в установленном порядке.

На основании аналитической справки о выполнении единого орфографического режима учащимися 5-11 классов по русскому языку и литературе в МБОУ «СШ №16 им. С. Иванова» от 07.04.2023г. и результатов проверки, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителю ШМО Кравченко В.П. до 15.04.2023г. провести заседание ШМО по вопросам:

- 1) Анализ выявленных недостатков при проверке ЕОР в 5-11 классах.
- 2) Повторного изучения:
 - Положения о едином орфографическом режиме ведения тетрадей учащимися 1-11 классов МБОУ «СШ №16 им. С. Иванова», утверждённое приказом директора школы от 01.09.2021г. № 810/01-16;
 - Положения о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и выставлении отметок в электронный журнал в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №16 имени героя Советского Союза Степана Иванова города Евпатории Республики Крым», утверждённое приказом директора школы от 01.09.2021г. № 810/01-16;
 - Методических рекомендаций КРИПО: «Методические рекомендации об особенностях преподавании русского языка и литературы в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2022/2023 учебном году».
- 3) Изучение положительного опыта работы учителей по выполнению единого орфографического режима учащимися 5-11 классов.

2. Учителям русского языка и литературы (постоянно):

- 2.1. Осуществлять качественную и объективную проверку ученических тетрадей, не допуская даже единичные случаи пропуска ошибок.
- 2.2. Перепроверять титульные страницы тетрадей учащихся.
- 2.3. Строго соблюдать соответствие записей календарно-тематического планирования учителя записям в электронном журнале и записям в ученических тетрадях, обеспечить полное соответствие отметок учащихся в тетрадях и электронном журнале: Борзыкина Е.Б., Воробьева Л.В., Литвиненко Л.А., Осетрова Т.М., Севостьянова А.С., Яковлева А.О.
- 2.4. Обеспечить отработку обязательных видов контроля отсутствующими учащимися, своевременно выставлять отметки в журнал: Воробьева Л.В., Калинина Е.П., Литвиненко Л.А., Севостьянова А.С., Яковлева А.О.
- 2.5. Не допускать нарушения норм оптимальной периодичности проверки тетрадей учащихся: Литвиненко Л.А., Севостьянова А.С., Шалацкая К.В., Яковлева А.О.
- 2.6. Объективно оценивать работы учащихся в соответствии с критериями оценивания, не завышая отметки: Ибраимова А.С.-А., Литвиненко Л.А., Осетрова Т.М.
- 2.7. Не допускать формальной проверки рабочих тетрадей, необъективного оценивания работ учащихся: Ибраимова А.С.-А., Севостьянова А.С., Шалацкая К.В.
- 2.8. Отметки за ведение тетради в рабочих тетрадях учащихся выставлять ежемесячно, дублируя отметку в журнале: Борзыкина Е.Б., Калинина Е.П., Литвиненко Л.А., Севостьянова А.С., Шалацкая К.В., Яковлева А.О.
- 2.9. Проводить с учащимися качественную работу над ошибками в тетрадях для контрольных работ: Ибраимова А.С.-А., Литвиненко Л.А., Севостьянова А.С., Шалацкая К.В.
- 2.10. Осуществлять подсчёт количества ошибок по видам после всех видов контроля: Воробьева Л.В., Севостьянова А.С.
- 2.11. Обратит внимание на аккуратность записей и отметок, которые учитель делает в тетрадях учащихся: Борзыкина Е.Б., Осетрова Т.М., Севостьянова А.С., Шалацкая К.В., Яковлева А.О.

3. Исправить допущенные недочёты и нарушения в выполнении ЕОР в 5-11 классах до 15.04.2023г.

4. Контроль исполнения приказа возложить на зам. директора по УВР Полищук Т.В.

Директор школы  О.А. Донцова

С приказом ознакомлены:

Борзыкина Е.Б.		Литвиненко Л.А.	
Воробьева Л.В.		Осетрова Т.М.	
Ибраимова А.С.-М.		Севостьянова А.С.	
Калинина Е.П.		Шалацкая К.В.	
Кравченко В.П.		Яковлева А.О.	