

## ПРИКАЗ

от «28» февраля 2023 г.

№ 202 /01-16

### Об организации приема в первые классы в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 55, 67), приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями), положения по организации приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №16 имени Героя Советского Союза Степана Иванова города Евпатории Республики Крым», и с целью организованного проведения процедуры приема документов в 1 класс, -

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием документов в первые классы на 2023-2024 учебный год для детей, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение, а также проживающих на закрепленной за МБОУ «СШ № 16 им. С. Иванова» территории **с 01.04.2023г. по 30.06.2023г.**
2. Организовать прием документов в 1 класс МБОУ «СШ № 16 им. С. Иванова» для детей, не проживающих на закрепленной за школой территории **с 06.07.2023г. по 31.08.2023г.**
3. Утвердить состав комиссии по осуществлению приема документов в первый класс МБОУ «СШ № 16 им. С. Иванова» в 2023 году:  
Донцова О.А. – председатель комиссии, директор школы;  
Билык Н.М. – заместитель председателя комиссии, системный администратор;  
Ступакова С.В. – секретарь комиссии, специалист по кадровому делопроизводству.
4. Утвердить график работы комиссии по осуществлению приема документов в первый класс: **вторник, четверг – с 14.00 до 16.00, приёмная директора.**
5. Назначить ответственной за регистрацию заявлений с пакетом документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников специалиста по кадровому делопроизводству Ступакову С.В.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор **О.А. Донцова**

С приказом ознакомлены:  
Билык Н.М.

Ступакова С.В.